

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСИ

ПРИКАЗ

от 11 августа 2016 года № 11

О внесении изменений в приказ комитета государственного финансового контроля Ленинградской области от 18 ноября 2014 года № 11  
«Об утверждении Административного регламента исполнения комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области государственной функции по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля»

В целях приведения нормативных правовых актов комитета государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством приказываю:

1. Внести в Административный регламент исполнения комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области государственной функции по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля, утвержденный приказом комитета государственного финансового контроля Ленинградской области от 18 ноября 2014 года № 11, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.5:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«финансовых органов (главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которым предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным государственными (муниципальными) программами;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«юридических лиц (за исключением государственных учреждений Ленинградской области, государственных унитарных предприятий Ленинградской области, хозяйственных товариществ и обществ с участием Ленинградской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальных предпринимателей, физических лиц в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из областного бюджета Ленинградской области, государственных (муниципальных) контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных

государственными гарантиями Ленинградской области, целей, порядка и условий размещения средств областного бюджета Ленинградской области в ценные бумаги таких юридических лиц;».

1.2. В пункте 1.6. после слов «в сфере закупок, предусмотренные» дополнить словами «частью 8».

1.3. Пункт 3.2.3. изложить в следующей редакции:

«3.2.3. План формируется исходя из:

оценки состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита у объектов контроля, полученной в результате проведения Комитетом анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств областного бюджета Ленинградской области, главными администраторами (администраторами) доходов областного бюджета Ленинградской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита областного бюджета Ленинградской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

периода, прошедшего с момента проведения органами государственного финансового контроля контрольного мероприятия, и его результатов;

предложений Губернатора Ленинградской области, первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета финансов;

обеспечения равномерной нагрузки на должностных лиц Комитета, участвующих в контрольной деятельности;

резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущий плановый период.

План формируется организационным сектором отдела организационно-правового обеспечения Комитета (далее - организационный сектор).

1.4. Пункт 3.2.5. изложить в следующей редакции:

«3.2.5. Проект годового Плана представляется на согласование не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому периоду, первому заместителю Председателя Правительства Ленинградской области – председателю комитета финансов.

Подписанный председателем Комитета и согласованный с первым заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета финансов проект годового Плана представляется не позднее 20 декабря предшествующего планируемому периоду, на утверждение Губернатору Ленинградской области.».

1.5. Пункт 3.2.7. изложить в следующей редакции:

«3.2.7. Внесение изменений в План осуществляется на основании поручений Губернатора Ленинградской, первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета финансов области о проведении контрольных мероприятий.

Внесение изменений в План осуществляется организационным сектором Комитета не позднее чем за 10 рабочих дней до начала контрольного мероприятия.».

1.6. Пункт 3.3.1. изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Основанием для начала административной процедуры назначения планового контрольного мероприятия является План.

Основанием для начала административной процедуры назначения внепланового контрольного мероприятия является решение председателя Комитета, принятое на основании:

поручений Губернатора Ленинградской области или первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета финансов;

необходимости проведения встречной проверки в целях установления и(или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью проверяемого объекта контроля;

истечения сроков исполнения объектом контроля ранее выданных представления и(или) предписания;

поступления в Комитет обращений, отнесенных к сфере применения Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», содержащих информацию о нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.».

1.7. Десятый абзац пункта 2.3.1, первый абзац пункта 3.3.6, пункт 3.3.10, первый абзац пункта 3.5.2, восьмой абзац пункта 3.5.6 и третий абзац пункта 3.8.3 после слова «Распоряжение» в соответствующем падеже дополнить словом «Комитета» в соответствующем падеже.

1.8. Абзац второй пункта 3.3.3. изложить в следующей редакции:

«Проект распоряжения Комитета о проведении контрольного мероприятия подготавливается организационным сектором и подписывается председателем Комитета не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала проведения планового контрольного мероприятия и не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала проведения внепланового контрольного мероприятия.».

1.9. Пункт 3.3.4. изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Административная процедура назначения контрольного мероприятия предусматривает издание распоряжения Комитета о проведении контрольного мероприятия по форме, утвержденной Комитетом.».

1.10. Пункт 3.3.7. исключить.

1.11. Пункт 3.3.9. изложить в следующей редакции:

«3.3.9. Результатом исполнения административной процедуры назначения контрольного мероприятия является принятое в установленном порядке распоряжение Комитета о проведении контрольного мероприятия.».

1.12. В третьем абзаце пункта 3.5.2. исключить слово «, ревизий».

1.13. Пункт 3.5.12. изложить в следующей редакции:

«3.5.12. После подписания распоряжения Комитета о проведении камеральной проверки в адрес объекта контроля руководителем контрольной группы (ответственным лицом) направляется копия распоряжения Комитета и запрос о предоставлении документов и информации об объекте контроля.».

1.14. Пункт 3.5.16. изложить в следующей редакции:

«3.5.16. Срок проведения выездной проверки (ревизии) исчисляется со дня предъявления объекту контроля копии распоряжения Комитета о проведении контрольного мероприятия.».

1.15. В первом абзаце пункта 3.5.17. слова «удостоверения на право проведения контрольного мероприятия» заменить на слова «копии распоряжения Комитета о проведении контрольного мероприятия.».

1.16. Пункт 3.5.39 изложить в следующей редакции:

«3.5.39. Руководитель контрольной группы (ответственное лицо) представляет руководителю структурного подразделения, ответственного за проведение контрольного мероприятия, Акт контрольного мероприятия и материалы контрольного мероприятия со всеми приложениями и предложениями по устранению выявленных нарушений не позднее следующего рабочего дня после вручения (направления) Акта контрольного мероприятия руководителю (уполномоченному лицу) объекта контроля.».

1.17. В пункте 3.6.2. слова «с даты подписания» заменить на слова «с даты получения объектом контроля»

1.18. Подпункты «а» и «б» пункта 3.6.5. изложить в следующей редакции:

«а) представление, содержащее обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 календарных дней со дня его получения, информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета;

б) предписание, содержащее обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба Ленинградской области;».

1.19. Пункт 3.6.8. дополнить подпунктом «в» следующего содержания:  
«в) заключение об отсутствии оснований для применения мер принуждения (направление представлений и(или) предписаний объекту контроля, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения в финансовый орган Ленинградской области).»

1.20. Пункт 3.6.9. дополнить подпунктом «в» следующего содержания:  
«в) оформления в установленном порядке на бумажном носителе заключения об отсутствии оснований для применения мер принуждения.».

1.21. В пункте 3.8.3.:

абзац четвертый исключить;

абзац десятый после слов «бюджетных мер принуждения» дополнить словами «, заключение об отсутствии оснований для применения мер принуждения;»;

дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«иные документы, относящиеся к контрольному мероприятию;».

1.22. Приложение № 1 к Административному регламенту «Блок-схема исполнения комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области государственной функции по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля» изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета  
государственного финансового  
контроля Ленинградской области



М.А. Ляхова

БЛОК-СХЕМА  
ИСПОЛНЕНИЯ КОМИТЕТОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ  
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНУТРЕННЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ



