

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 сентября 2015 года № 13

«О внесении изменений в приказ комитета государственного финансового контроля Ленинградской области от 20 марта 2015 года № 2  
«Об утверждении Административного регламента исполнения комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В целях приведения нормативных правовых актов комитета государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством приказываю:

1. Внести в Административный регламент исполнения комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденный приказом комитета государственного финансового контроля Ленинградской области от 20 марта 2015 года № 2, следующие изменения:

1.1. дополнить новым пунктом 1.6. следующего содержания:

«1.6. В рамках исполнения государственной функции в отношении объекта контроля Комитетом могут одновременно реализовываться полномочия по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в порядке, установленном постановлением Правительства Ленинградской области»;

1.2. пункты 1.6 - 1.9 считать соответственно пунктами 1.7 - 1.10;

1.3. абзацы 7 и 8 пункта 3.3.6. изложить в следующей редакции:

«состав контрольной группы с определением руководителя контрольной группы или должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки (ответственное лицо);

эксперт, представитель экспертной организации, органов исполнительной власти Ленинградской области или подведомственных им учреждений, в случае их привлечения для участия в проверке.»;

1.4. абзац 2 пункта 3.3.7. после слов «ее руководителя» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

1.5. в пункте 3.4.4.:

абзац 4 после слов «члены контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

абзац 7 изложить в следующей редакции: «состав контрольной группы с указанием ее руководителя (ответственное лицо).»;

1.6. в пункте 3.4.5. после слов «руководителем контрольной группы» дополнить словами «(ответственным лицом)»;

1.7. в пункте 3.4.6. после слов «руководителя контрольной группы» дополнить словами «(ответственного лица)»;

1.8. абзац 1 пункта 3.5.5. после слов «руководителя контрольной группы» дополнить словами «(ответственного лица)»;

1.9. в пункте 3.5.11. после слов «руководителем контрольной группы» дополнить словами «(ответственным лицом)»;

1.10. в пункте 3.5.13. после слов «руководитель контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

1.11. в пункте 3.5.17:

в абзаце 1 после слов «объекта контроля» дополнить словами «ответственного лица или»;

в абзаце 2 после слова «отказа» дополнить словами «ответственному лицу или»;

1.12. абзац 1 пункта 3.5.18. после слов «руководителя контрольной группы» дополнить словами «(ответственного лица)»;

1.13. абзац 1 пункта 3.5.21. после слов «руководителя контрольной группы» дополнить словами «(ответственного лица)»;

1.14. в пункте 3.5.24 после слов «руководитель контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

1.15. пункт 3.5.25.

в абзаце 3 после слов «руководитель контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо).»;

в абзаце 4 после слов «члены контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

1.16. пункт 3.5.28. после слов «Руководитель контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

1.17. пункт 3.5.31 и 3.5.32. изложить в следующей редакции:

«3.5.31. Результаты проведенной проверки оформляются Актом проверки, который подписывается руководителем контрольной группы или ответственным лицом, а при необходимости членами контрольной группы не позднее окончания срока, установленного для проведения проверки.

Акт проверки составляется в двух экземплярах, один из которых в течение трех рабочих дней со дня подписания вручается представителю объекта контроля либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Документ, подтверждающий направление Акта проверки, приобщается к материалам проверки.

3.5.32. Мотивированные письменные возражения на Акт проверки представляются в Комитет объектом контроля в течение 5 рабочих дней со дня получения Акта проверки.

Объект контроля обязан приложить к письменному возражению документы и материалы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений.

Возражения по Акту проверки без документов и материалов (заверенных копий), подтверждающих их обоснованность, не рассматриваются.

Письменные возражения приобщаются к материалам проверки и являются их неотъемлемой частью.»;

1.18. абзац 3 пункта 3.5.33. после слов «руководителем контрольной группы» дополнить словами «(ответственным лицом)»;

1.19. в пункте 3.5.35 после слов «Руководитель контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

1.20. абзац 2 пункта 3.6.3. после слов «руководитель контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

1.21. в пункте 3.6.9 после слов «руководителем контрольной группы» дополнить словами «(ответственным лицом)»;

1.22. пункт 3.7.2. после слов «руководитель контрольной группы» дополнить словами «(ответственное лицо)»;

1.23. пункт 3.7.3. после слов «руководителем контрольной группы» дополнить словами «(ответственным лицом)»;

1.24. пункт 4.1.1. изложить в следующей редакции:

«4.1.1. Текущий контроль осуществляется за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Комитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также принятием решений ответственными лицами Комитета.»;

1.25. приложение № 1 «Блок-схема исполнения комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета  
государственного финансового  
контроля Ленинградской области



М.А. Ляхова

БЛОК-СХЕМА  
ИСПОЛНЕНИЯ КОМИТЕТОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ЗАКОНА ОТ 5 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ,  
УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»

